

16



कार्यालय, रक्षा लेखा नियंत्रक (सेना),
OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS (ARMY),
बेल्वेडियर परिसर, आयुध पथ, मेरठ छावनी
BELVEDERE COMPLEX, AYUDH PATH, MEERUT CANTT

गोपनीय/ Confidential

संख्या प्रशा/1/1175/रूडकी/2018

दिनांक : 10.07.2018

सेवा में,

वेतन लेखा कार्यालय (अ.श्रे.) बी.ई.जी.&सी. रूडकी / The PAO(ORs) **BEG&C Roorkee**
कार्यालय सहायक लेखा अधिकारी भवन भंडार रूडकी / AAO BSO Roorkee

विषय : स्थानांतरण : रक्षा लेखा विभाग स्थापना - Transfer : DAD Estt.

नीचे दर्शाये गये कर्मिको के स्थानांतरण को सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित कर दिया गया है

The under mentioned official serving in your office has been approved by the competent authority for transfer to the office shown against his name.

कृपया उक्त कर्मिको को अपने कार्यालय से तैनाती के नए कार्यालय/ स्थान पर रिपोर्ट करने के निर्देश हेतु तत्काल कार्यमुक्त किया जाए बशर्ते आपके ध्यान में उनके विरुद्ध कुछ प्रतिकूल न हो ।

He may please be relieved of his duties immediately with direction to report to the new office/place of posting provided nothing adverse against him has come to your notice.

क्रम स. Sl. No.	नाम, पदनाम & लेखा संख्या Name, Grade & A/C No. सर्व श्री / S/Shri	स्थानांतरण / Transferred		संगठन Organization	निजी/सरकारी खर्च पर Own/State Expense
		कहाँ से From	कहाँ पर To		
1	अबधेश कुमार, व.ले.प./ 8.345111	कार्यालय सहायक लेखा अधिकारी भवन भंडार रूडकी	कार्यालय सहायक लेखा अधिकारी भवन भंडार बरेली	रक्षा लेखा नियंत्रक (सेना) मेरठ छावनी	सरकारी
2	बृजेश राठोड़, व.ले.प./ 8345144	वेतन लेखा कार्यालय (अ.श्रे.) बी.ई.जी.&सी. रूडकी	स्थानीय लेखा परीक्षा कार्यालय (अ) बरेली	रक्षा लेखा नियंत्रक (सेना) मेरठ छावनी	सरकारी

उपरोक्त कर्मिको की जॉइनिंग/ कार्यमुक्ति की रिपोर्ट मुख्य कार्यालय को प्रेषित की जाए ।

Joining/ Relieving report of above official may please be sent to this office amongst all concerned.

यात्रा भत्ता/ कार्यभार ग्रहण की अवधि प्राधिकृत है ।

TA/Joining Time as admissible under rules is authorized.

प्रभारी अधिकारी यह भी सुनिश्चित कर लें कि कार्यमुक्त होने कि तिथि तक स्थानांतरित कर्मिक द्वारा APAR/MTPAR का भाग-II (स्व मूल्यांकन) पूर्ण रूप से लिख दिया गया है।

The Officer-in-Charge may ensure that the concerned individual has submitted his APAR/MTPAR duly filled in the self appraisal i.e. Part II thereof before relieving.

(अनिल रावत)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशा)

प्रतिलिपि :

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | स्थानीय लेखा परीक्षा कार्यालय (अ) बरेली | सूचनार्थ |
| 2 | कार्यालय सहायक लेखा अधिकारी भवन भंडार बरेली | सूचनार्थ |
| 3 | प्रभारी अधिकारी, प्रशा- III & VI (स्थानीय) | सूचनार्थ |
| 4 | ओ. ए. प्रकोष्ठ (स्थानीय) | कार्यालय की वैबसाइट पर अपलोड करने हेतु । |

(अनिल रावत)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशा)