



कार्यालय, रक्षा लेखा नियंत्रक (सेना),  
OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS (ARMY),  
बेल्वेडियर परिसर, आयुध पथ, मेरठ छावनी  
BELVEDERE COMPLEX, AYUDH PATH, MEERUT CANTT

संख्या प्रशा/1/1175/रूडकी /2018

दिनांक : 12.09.2018

सेवा में,

प्रभारी अधिकारी

वेतन लेखा कार्यालय (अ.श्रे.) बी.ई.जी. & सी. रूडकी / PAO(ORs) BEG&C Roorkee

विषय : स्थानांतरण स्थापना : रक्षा लेखा विभाग- Transfer Estt. : DAD.

संदर्भ : मुख्यालय कार्यालय का पत्र संख्या AN/10/10050/10/2017/ TR-516-517 दिनांक 19.07.18

नीचे दर्शाये गये कार्मिक, जो कि आपके कार्यालय में कार्यरत हैं, के नाम के सम्मुख दर्शाये गए कार्यालय के लिए स्थानांतरण मुख्यालय कार्यालय द्वारा अनुमोदित किया गया है।

The undermentioned officials serving in your office have been approved for transfer by HQrs Office to the Office marked against their name.

कृपया उक्त कार्मिकों को अपने कार्यालय से तैनाती के नए कार्यालय पर रिपोर्ट करने के निर्देश हेतु दिनांक 14.09.2018(अप.) कार्यमुक्त किया जाए बशर्ते आपके ध्यान में उनके विरुद्ध कुछ प्रतिकूल न हो।

They may please be relieved of their duties on 14.09.2018 (AN) with direction to report to the new Office provided nothing adverse against him has come to your notice.

क्रम सं. Sl. No.	नाम, पदनाम & लेखा संख्या Name, Grade & A/C No. सर्व श्री / S/Shri	स्थानांतरण / Transferred		संगठन Organization
		कहाँ से From	कहाँ पर To	
1	Sh. Nawal Kumar, Aud/ 8345284	PAO BEG&C Roorkee	Main Office, PCDA(R&D) New Delhi	PCDA(R&D) New Delhi
2	Sh. Vipin Kumar, Aud/ 8345285	PAO BEG&C Roorkee	Main Office, PCDA(AF) New Delhi	PCDA(AF) New Delhi

यात्रा भत्ता/कार्यभार ग्रहण की अवधि प्राधिकृत है।

TA/Joining Time as admissible under rules is authorised.

उपरोक्त कार्मिकों की जॉइनिंग/ कार्यमुक्ति की रिपोर्ट मुख्य कार्यालय को प्रेषित की जाए।

Joining/ Relieving report of above officials may please be sent to this office.

प्रभारी अधिकारी यह भी सुनिश्चित कर लें कि कार्यमुक्त होने की तिथि तक स्थानांतरित कार्मिक द्वारा MTPAR का भाग-II (स्व-मूल्यांकन) पूर्ण रूप से लिख कर प्रस्तुत कर दिया गया है।

The Officer-in-Charge may ensure that the concerned individual has submitted duly filled his Part II (Self-Appraisal) of MTPAR before relieving.

हस्ताक्षर  
(अनिल रावत)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशा)

प्रतिलिपि :

1. रक्षा लेखा महानियंत्रक, प्रशा-10, उलान बटार मार्ग, दिल्ली छावनी -10
  2. रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक (पेंशन) इलाहाबाद
  3. मुख्य कार्यालय, रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक(अनु. एवं. वि) नई दिल्ली
  4. मुख्य कार्यालय, रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक(वायु सेना) नई दिल्ली
- ✓ ऑ. ए. प्रकोष्ठ (स्थानीय)

आपके उपरोक्त संदर्भित पत्रों के संबन्ध में सूचनाार्थ।

सूचनाार्थ

सूचनाार्थ

सूचनाार्थ

कार्यालय की वैबसाइट पर अपलोड करने हेतु

(अनिल रावत)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशा)